POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS

1. COMPROMISSO

A Associação de Pais e Técnicos do Infantário Pedrita (doravante designada por *Pedrita*) sabe que o tratamento dos dados pessoais requer a maior confiança. Nessa medida, desenvolvemos uma Política de Privacidade e Proteção de Dados (doravante designada por *Política*), onde garantimos que os mesmos serão tratados de acordo com as finalidades e os direitos que a legislação consagra, orientada pelos princípios legais em vigor para a área da privacidade e proteção dos dados pessoais, designadamente o disposto no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho - Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD) – e restante legislação aplicável em matéria de privacidade e proteção de dados, incluindo a legislação nacional que complementa o RGPD.

2. RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO

A Direção da Pedrita é a responsável pelo tratamento dos dados pessoais dos seus clientes e/ou potenciais clientes, podendo ser contactada através de:

Associação de Pais e Técnicos do Infantário Pedrita
Estrada de Benfica nº533, 1500-085 Lisboa

3. DADOS PESSOAIS

Por dados pessoais entende-se qualquer informação, de qualquer natureza e independentemente do respectivo suporte, relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável (é considerada identificável a pessoa que possa ser identificada direta ou indiretamente, designadamente por referência a um número de identificação ou a um ou mais elementos específicos da sua identidade física, fisiológica, psíquica, económica, cultural ou social).
Para estabelecer e manter uma relação contratual com a Pedrita, o Cliente ou potencial Cliente deverá disponibilizar os dados pessoais necessários ao cumprimento de obrigações, e diligências contratuais legalmente exigidas.
Sem a obtenção e recolha dos dados pessoais legalmente exigidos, não será possível proceder à celebração ou manutenção da relação contratual.
A Pedrita realiza o tratamento dos dados pessoais fornecidos no contexto da relação com o titular, cliente ou potencial cliente, onde se destacam, nomeadamente e consoante aplicáveis, os seguintes:

- Dados identificativos do agregado familiar e de contacto: tais como o nome, morada ou outros dados de contacto (telefone e e-mail), assinatura, naturalidade, sexo, nacionalidade, estado civil, número de filhos;
- Situação e atividade profissional: tais como o vencimento do agregado familiar;
- Tipo e informação sobre habitação (própria/arrendada);
- Dados referentes ao estado geral de saúde dos utentes;
- Outros dados que estejam na documentação entregue à Pedrita ou obtida como consequência da relação com a Pedrita, tais como Cartão do Cidadão ou outros documentos relevantes de identificação, tanto em suporte físico como digital.

4. RECOLHA DOS DADOS PESSOAIS

Um tratamento de dados é uma operação ou conjunto de operações efetuadas sobre dados pessoais por meios manuais ou automatizados, incluindo a recolha, armazenamento, utilização, cópia e transferência, entre outros.
No âmbito da sua atividade, a Pedrita procede à recolha e ao tratamento de dados pessoais, designadamente os necessários à prestação de serviços e à prossecução da sua atividade, bem como efetua os tratamentos de dados que recebe no âmbito da relação comercial com clientes ou potenciais clientes, e no âmbito do cumprimento das obrigações legais e regulatórias aplicáveis.

5. FINALIDADES E FUNDAMENTOS DO TRATAMENTO

Os tratamentos dos dados recolhidos pela Pedrita são tratados de forma lícita, leal e transparente, com finalidades específicas designadamente a prestação dos serviços disponibilizados pela Pedrita e contratados pelos utentes ou potenciais utentes, de acordo com relação contratual.
O tratamento dos dados pessoais realizado pela Pedrita basear-se-á sempre em um ou vários dos seguintes fundamentos legais:

- Consentimento do titular dos dados (Artigo 6º nº 1 alínea a) RGDP) - Sempre que seja dado o consentimento prévio, expresso, através da ação explicita, informada, livre e para fins específicos, o tratamento será efetuado nos termos estritamente consentidos.
- O titular dos dados pode retirar o consentimento a qualquer altura, sem que tal revogação afete os tratamentos realizados enquanto o referido consentimento estava em vigor.
- Cumprimento de uma obrigação legal (Artigo 6º nº 1 alíneas c) RGDP) – A Pedrita, enquanto instituição, está sujeita a diversas obrigações legais (nomeadamente, as impostas pelo Ministério da Educação e Ministério da Solidariedade e da Segurança Social).
- No âmbito de um interesse legítimo (Artigo 6º nº 1 alínea f) RGDP) – quando existe um tratamento de dados pessoais para salvaguarda de interesses legítimos quer da Pedrita quer de terceiros. O interesse legítimo da Pedrita, enquanto responsável pelo tratamento de dados, consubstancia-se, no exercício de direitos legais e de defesa em caso de litígios judiciais; a recolha, classificação e armazenamento de documentos físicos com dados pessoais no arquivo documental, que constituem evidência obrigatória no contexto da atividade da Pedrita.

6. TRANSFERÊNCIA DE DADOS PESSOAIS

A Pedrita é a destinatária dos dados pessoais, podendo os seus colaboradores ter acesso aos dados estritamente necessários para cumprir as diligências ou obrigações contratuais, pré-contratuais e legais da Pedrita. Os dados pessoais podem, ainda, ser disponibilizados a: i) Autoridades competentes para cumprimento de obrigações legais, nomeadamente o Ministério da Educação e Ministério da Solidariedade e Segurança Social; ii) Entidades terceiras contratadas pela Pedrita para a realização de atividades contabilísticas, cumprindo elas próprias o RGPD.

7. PRAZOS DE CONSERVAÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

A Pedrita vai tratar e manter os dados pessoais pelo período durante o qual mantiver a relação contratual, tratando e armazenando os dados pessoais na medida do necessário para o cumprimento das aplicáveis previsões contratuais e legais.
A Pedrita trata e conserva os dados pessoais conforme as finalidades para que os mesmos são tratados. Há casos em que a lei obriga ao tratamento e conservação de certos dados após a cessação da relação contratual por um período de tempo mínimo, designadamente por 10 anos.
O período de conservação poderá estar igualmente vinculado aos prazos legais de prescrição, que em muitos casos poderão ir até 20 anos.

8. DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS PESSOAIS

Aos utentes ou potenciais utentes enquanto titulares de dados pessoais poderão exercer os seguintes direitos:

- Direito de Acesso: direito a obter a informação sobre quais dos seus dados pessoais são tratados, quais as finalidades do tratamento, quais os prazos de conservação, entre outros;
- Direito de Retificação: direito de solicitar a retificação dos seus dados pessoais que se encontrem inexactos ou solicitar que os dados pessoais incompletos sejam completados, como por exemplo a morada, o NIF, o email, os contactos telefónicos, ou outros;
- Direito ao Esquecimento: direito de obter o esquecimento dos seus dados pessoais, desde que não se verifiquem fundamentos válidos para a sua conservação, como por exemplo os casos em que a Pedrita esteja obrigada a conservar os dados para cumprimento de uma obrigação legal ou porque se encontra em curso um processo judicial;
- Direito à Portabilidade: direito de receber os dados que forneceu e de os transferir para outra Instituição;
- Direito à Limitação: direito a solicitar a limitação do tratamento dos seus dados pessoais, sob a forma de: (i) suspensão do tratamento ou (ii) limitação do âmbito do tratamento a certas categorias de dados ou finalidades de tratamento;
- Direito a Retirar o Consentimento ou Direito de Oposição: direito de se opor ou retirar o consentimento, a qualquer momento a um tratamento de dados, desde que não se verifiquem obrigações legais e interesses legítimos que prevaleçam sobre os seus interesses, direitos e liberdades;
- Direito a reclamar: direito de apresentar reclamação às entidades de supervisão, a CNPD, para além da própria Pedrita.

Para o exercício daqueles direitos, bem como para obter qualquer esclarecimento relacionado com a presente Política de Privacidade, o utente ou potencial utente deverá dirigir-se, por escrito, à Pedrita, através dos contactos acima indicados.

9. ACTUALIZAÇÃO DA POLÍTICA DE PRIVACIDADE

A Pedrita reserva-se ao direito de, a qualquer altura, proceder a revisões ou alterações à presente Política de Privacidade, em resultado de alterações aos diplomas legais.